



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.11.2013 № 828
г. Малая Вишера

Об утверждении муниципальной программы «Формирование благоприятного инвестиционного климата, развитие малого и среднего предпринимательства в Маловишерском муниципальном районе на 2014-2018 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации муниципального района от 24.10.2013 № 769 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Формирование благоприятного инвестиционного климата, развитие малого и среднего предпринимательства в Маловишерском муниципальном районе на 2014-2018 годы» (далее - муниципальная программа).

2. Создать комиссию по рассмотрению заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства о предоставлении субсидий на компенсацию части затрат в соответствии с мероприятиями подпрограммы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Маловишерском муниципальном районе на 2014-2018 годы» муниципальной программы и утвердить ее состав.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Возрождение» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации Н.А.Маслов

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации
муниципального района
от 11.11.2013 № 828

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Формирование благоприятного инвестиционного климата, развитие
малого и среднего предпринимательства в Маловишерском
муниципальном районе на 2014-2018 годы»

Паспорт муниципальной программы

1. Наименование муниципальной программы:

муниципальная программа «Формирование благоприятного инвестиционного климата, развитие малого и среднего предпринимательства в Маловишерском муниципальном районе на 2014-2018 годы» (далее - муниципальная программа).

2. Ответственный исполнитель муниципальной программы:

экономический комитет Администрации муниципального района (далее - комитет).

3. Соисполнители муниципальной программы:

комитет финансов муниципального района;
комитет по сельскому хозяйству и продовольствию муниципального района;

юридический отдел комитета организационно-правовой и кадровой работы Администрации муниципального района;

комитет по социальным вопросам муниципального района;

отдел градостроительства и дорожного хозяйства Администрации муниципального района;

комитет по управлению имуществом муниципального района;

средства массовой информации (по согласованию);

отдел по инновационным технологиям;

администрации городских и сельских поселений района (по согласованию);

организации, отбираемые на конкурсной основе в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4. Подпрограммы муниципальной программы:

«Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Маловишерском муниципальном районе»;

«Повышение инвестиционной привлекательности Маловишерского муниципального района».

5. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:

№ п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам				
		2014	2015	2016	2017	2018

1	2	3	4	5	6	7
1.	Цель 1. Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Маловишерском муниципальном районе на 2014-2018 годы					
1.1	Задача 1. Развитие инфраструктуры малого и среднего предпринимательства с помощью поддержки приоритетных направлений деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, создание новых рабочих мест, увеличение доходной части бюджета муниципального района					
1.1.1	Рост объемов производства в малом бизнесе, (%)	106	107	108	109	110
1.1.2.	Увеличение количества субъектов малого предпринимательства, (единиц)	10	10	11	11	12
1.1.3.	Создание дополнительных рабочих мест и увеличение числа занятых в малом бизнесе, (единиц)	28	30	33	35	36
1.1.4.	Увеличение поступлений в бюджет муниципального района от субъектов малого предпринимательства, (тыс. рублей)	280	290	300	310	320
2.	Цель 2.Повышение инвестиционной привлекательности Маловишерского района					
2.1.	Задача 1. Качественное улучшение администрирования инвестиционной деятельности, формирование механизмов административной, инфраструктурной и финансовой поддержки инвесторов					
2.1.1.	Увеличение объема инвестиций в основные средства за счет всех источников финансирования, (тыс. рублей)	80000	85000	90000	95000	100000
2.1.2.	Увеличение количества сохраняемых и вновь создаваемых в рамках реализации инвестиционных проектов рабочих мест, (единиц)	50	55	60	65	70
2.1.3.	Проведение мероприятий по формированию имиджа муниципального района в информационно-рекламной сфере	да	да	да	да	да

6. Сроки реализации муниципальной программы: 2014-2018 годы.

7. Объемы и источники финансирования программы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

Год	Источник финансирования					
	бюджет муниципального района	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджеты поселений	внебюджетные средства	всего
1	2	3	4	5	6	7
2014	420	1220,3	305,1	0	0	1945,4
2015	420	1220,3	305,1	0	0	1945,4
2016	485	1220,3	305,1	0	0	2010,4

1	2	3	4	5	6	7
2017	485	1220,3	305,1	0	0	2010,4
2018	495	1220,3	305,1	0	0	2020,4
ВСЕГО	2305	6101,5	1525,5	0	0	9932

8. Ожидаемые конечные результаты реализации программы

Реализация муниципальной программы должна обеспечивать экономическое развитие муниципального района в 2014-2018 годах, способствовать повышению инвестиционной привлекательности района, созданию дополнительных рабочих мест, увеличению количества субъектов малого и среднего предпринимательства и поступлений в бюджет муниципального района.

В результате реализации муниципальной программы на территории района предполагается достижение плановых целевых показателей в соответствующих сферах деятельности.

I. Характеристика текущего состояния соответствующих сфер реализации муниципальной программы

1. Инвестиционная деятельность

Муниципальная программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и областным законом от 07.02.2008 № 245-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Новгородской области», в соответствии со стратегией социально-экономического развития Маловишерского муниципального района до 2030 года, утвержденной решением Думы Маловишерского муниципального района от 28.06.12 № 157, областным законом от 09.07.2012 N 100-ОЗ «О стратегии социально-экономического развития Новгородской области до 2030 года».

Основными задачами инвестиционной политики муниципального района являются: создание условий для развития инвестиционной деятельности; мобилизация имеющихся и привлечение новых инвестиционных ресурсов в реальный сектор экономики.

В 2012 году объем инвестиций в основной капитал в районе составил 166,1 млн. рублей. Для повышения инвестиционной активности в районе в рамках программы планируется:

привлечение финансовых ресурсов для реализации значимых инвестиционных проектов;

оказание содействия инвесторам в реализации инвестиционных намерений, сопровождение и мониторинг значимых для экономики района инвестиционных проектов;

использование конкурентных преимуществ района, характеризующих ее привлекательность для обеспечения притока внешних ресурсов;

поддержка в актуальном состоянии базы данных «Свободные инвестиционные площадки Маловишерского муниципального района»;

взаимодействие с Новгородским фондом поддержки малого предпринимательства в разрезе инвестиционной деятельности.

Выгодное географическое положение района, развитая система транспортных коммуникаций, достаточный квалификационный уровень рабочего и инженерно-технического персонала, необходимый промышленный и научный потенциал позволяют рассчитывать на особое внимание инвесторов к району.

Маловишерский район имеет все предпосылки для привлечения как внутренних, так и внешних инвестиций. Для этого необходимо формировать и постоянно актуализировать банк данных инвестиционных предложений, включающий свободные земельные участки и производственные помещения.

Несмотря на преимущества района, существуют проблемы, которые нужно решать. Необходимо обеспечить сокращение сроков вхождения на территорию муниципального района инвесторов, создание подготовленных инвестиционных площадок и принять ряд других мер.

Реализация муниципальной программы позволит повысить инвестиционную активность и создать благоприятные условия для инвестирования.

2. Малое и среднее предпринимательство в муниципальном районе

За последние годы малое и среднее предпринимательство в муниципальном районе стало неотъемлемой частью рыночной системы хозяйствования и его развитие приобретает все большее значение. Малое и среднее предпринимательство является одним из основных условий развития рыночной экономики, решения проблем занятости населения путем создания новых рабочих мест, удовлетворения потребностей жителей муниципального района в товарах и услугах, создания конкурентной среды, повышения качества обслуживания населения, снижения социальной напряженности, а также увеличения налоговых поступлений в бюджет.

Анализ социально-экономического развития муниципального района показывает, что достигнутый к настоящему времени уровень развития малого предпринимательства недостаточен для быстрого создания новых рабочих мест, оживления спроса-предложения на местных товарных рынках, появления самостоятельных источников дохода за счет частнопредпринимательской инициативы у экономически активной части населения.

В последние годы отраслевая структура малых предприятий практически не меняется. Непроизводственная сфера деятельности (прежде всего торговля) остается более привлекательной, чем производственная. Малые и средние предприятия менее кредитоспособны, испытывают недостаток собственных оборотных средств и трудности в получении кредитов в банках на внедрение новых технологий и приобретение современного оборудования, отсюда - уменьшение инвестиций в основной капитал, низкая рентабельность и производительность труда.

Ситуация на промышленных предприятиях малого и среднего бизнеса такова, что для дальнейшего развития этого сектора экономики необходим

комплекс мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для его развития.

Целью настоящей муниципальной программы является:

создание благоприятной среды для развития малого и среднего бизнеса;

сохранение действующих и создание новых субъектов малого и среднего предпринимательства;

увеличение вклада малого и среднего предпринимательства в формирование бюджета района;

обеспечение занятости населения муниципального района.

Для достижения цели муниципальной программы предусмотрено решение следующих задач:

поддержка приоритетных направлений деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

создание новых рабочих мест и увеличение доходной части бюджета.

II. Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы

Достижение запланированных результатов реализации муниципальной программы связано с возникновением различных рисков реализации муниципальной программы.

Риски	Основные причины возникновения рисков	Предупреждающие мероприятия	Компенсирующие мероприятия
Нормативно - правовые	Изменение действующих нормативных правовых актов, принятых на федеральном уровне, влияющих на условия реализации муниципальной программы	Мониторинг изменений нормативных правовых актов, влияющих на условия реализации муниципальной программы.	Корректировка муниципальной программы Корректировка муниципальных нормативных правовых актов
Финансово-экономические риски	Риск снижения темпов экономического роста, ускорения инфляции, ухудшение внутренней и внешней конъюнктуры	Привлечение дополнительных средств на реализацию мероприятий	Корректировка муниципальной программы в соответствии с фактическим уровнем финансирования
Внутренние риски	Риск неэффективности использования финансовых средств	Выработка механизма управления программой, осуществление контроля расходования средств	Корректировка муниципальной программы в соответствии со сложившейся ситуацией
Организационные	Недостаточная точность планирования мероприятий и прогнозирования значений показателей муниципальной программы	Мониторинг результативности мероприятий муниципальной программы и эффективности использования бюджетных средств, направляемых на реализацию муниципальной программы	Корректировка плана мероприятий муниципальной программы и значений показателей реализации муниципальной программы

III. Механизм управления реализацией программы

Общий контроль за реализацией программы осуществляет первый заместитель Главы администрации муниципального района, организующий комплексное решение вопросов по повышению эффективности развития сферы формирования благоприятного инвестиционного климата, развития малого и среднего предпринимательства на территории района.

Для обеспечения мониторинга реализации подпрограммы комитет в срок до 20 июля текущего года и до 01 марта года, следующего за отчетным, готовят полугодовой и годовой отчеты о ходе реализации муниципальной программы по форме согласно Приложения 5 к постановлению Администрации Маловишерского муниципального района № 769 от 24.10.2013 года «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации».

К отчету прилагается пояснительная записка. В случае невыполнения запланированных мероприятий и целевых показателей муниципальной программы в пояснительной записке указываются сведения о причинах невыполнения, а также информация о причинах неполного освоения финансовых средств.

Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)				
						2014	2015	2016	2017	2018
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Задача 1. Развитие инфраструктуры малого и среднего предпринимательства с помощью поддержки приоритетных направлений деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, создание новых рабочих мест, увеличение доходной части бюджета муниципального района									
1.1.	Реализация подпрограммы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Маловишерском муниципальном районе»	комитет; комитет финансов муниципального района; комитет по сельскому хозяйству и продовольствию муниципального района; юридический отдел комитета организационно-правовой и кадровой работы Администрации муниципального района; комитет по социальным вопросам муниципального района	2014-2018	1.1.1 1.1.2. 1.1.3. 1.1.4	бюджет муниципального района; областной бюджет; федеральный бюджет	350,0 305,1 1220,3	350,0 305,1 1220,3	400,0 305,1 1220,3	400,0 305,1 1220,3	400,0 305,1 1220,3
2.	Задача 1. Качественное улучшение администрирования инвестиционной деятельности, формирование механизмов административной, инфраструктурной и финансовой поддержки инвесторов									
2.1.	Реализация подпрограммы «Повышение инвестиционной привлекательности	комитет; комитет финансов муниципального района; комитет по сельскому хозяйству и	2014-2018	2.1.1 2.1.2. 2.1.3.	бюджет муниципально го района	70,0	70,0	85,0	85,0	95,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Маловишерского муниципального района»	<p>продовольствию муниципального района; юридический отдел комитета организационно-правовой и кадровой работы Администрации муниципального района; комитет по социальным вопросам муниципального района; отдел градостроительства и дорожного хозяйства Администрации муниципального района; комитет по управлению имуществом муниципального района; средства массовой информации (по согласованию); отдел по инновационным технологиям; администрации городских и сельских поселений района (по согласованию); организации, отбираемые на конкурсной основе в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</p>								

Подпрограмма «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Маловишерском муниципальном районе»

Паспорт подпрограммы

1. Исполнители подпрограммы:

комитет;
 комитет финансов муниципального района;
 комитет по сельскому хозяйству и продовольствию муниципального района;
 юридический отдел комитета организационно-правовой и кадровой работы Администрации муниципального района;
 комитет по социальным вопросам муниципального района;
 средства массовой информации (по согласованию);
 отдел по инновационным технологиям (по согласованию).

2. Задачи и целевые показатели подпрограммы муниципальной программы:

№ п/п	Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам				
		2014	2015	2016	2017	2018
1.	Задача 1. Развитие инфраструктуры малого и среднего предпринимательства с помощью поддержки приоритетных направлений деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, создание новых рабочих мест, увеличение доходной части бюджета муниципального района					
1.1.	Рост объемов производства в малом бизнесе, (%)	106	107	108	109	110
1.2.	Увеличение количества субъектов малого предпринимательства, (единиц)	10	10	11	11	12
1.3.	Создание дополнительных рабочих мест и увеличение числа занятых в малом бизнесе, (единиц)	28	30	33	35	36
1.4.	Увеличение поступлений в бюджет муниципального района от субъектов малого предпринимательства, (тыс. руб.)	280	290	300	310	320

3. Сроки реализации подпрограммы: 2014-2018 годы.

4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

Год	Источник финансирования					
	бюджет муниципального района	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджеты поселений	внебюджетные средства	всего
1	2		3	4	5	6
2014	350	1220,3	305,1	0	0	1875,4
2015	350	1220,3	305,1	0	0	1875,4
2016	400	1220,3	305,1	0	0	1925,4
2017	400	1220,3	305,1	0	0	1925,4
2018	400	1220,3	305,1	0	0	1925,4
ВСЕГО	1900	6101,5	1525,5	0	0	9527

5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:

создание дополнительных рабочих мест и увеличение числа занятых в малом бизнесе (единиц) в количестве от 28 до 36;

увеличение количества субъектов малого предпринимательства (единиц) в количестве от 10 до 14;

рост объемов производства в малом бизнесе ежегодно (%) от 106 до 110;

увеличение поступлений в бюджет муниципального района от субъектов малого предпринимательства (тыс.руб.) от 280 до 320.

Мероприятия подпрограммы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Маловишерском муниципальном районе»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)				
						2014	2015	2015	2016	2017
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	«Развитие инфраструктуры малого и среднего предпринимательства с помощью поддержки приоритетных направлений деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, создание новых рабочих мест, увеличение доходной части бюджета муниципального района»									
1.1.	Разработка и подготовка нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального района по вопросам малого и среднего предпринимательства.	комитет; юридический отдел комитета организационно-правовой и кадровой работы Администрации муниципального района	2014-2018 годы	1.1 1.2 1.3						
1.2.	Привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального района к участию в выставках и ярмарках в целях расширения рынков сбыта товаров, работ и услуг, привлечения инвестиций	комитет; комитет по сельскому хозяйству и продовольствию муниципального района	2014-2018 годы	1.3 1.4						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.3.	Организация «круглых столов» и семинаров с субъектами малого и среднего предпринимательства муниципального района по вопросам социально-экономического развития муниципального района и взаимодействия бизнеса и власти	комитет; комитет по сельскому хозяйству и продовольствию муниципального района; средства массовой информации (по согласованию)	2014-2018 годы	1.1 1.2 1.3	бюджет муниципального района	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
1.4.	Организация консультаций для субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального района по вопросам получения государственной поддержки	комитет	2014-2018 годы	1.2 1.3						
1.5.	Предоставление грантовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства муниципального района	комитет; комитет финансов муниципального района; комитет по сельскому хозяйству и продовольствию муниципального района; юридический отдел комитета организационно-правовой и кадровой работы Администрации муниципального района	2014-2018 годы	1.1 1.2 1.4	бюджет муниципального района областной бюджет федеральный бюджет	60,0 305,1 1220,3	60,0 305,1 1220,3	60,0 305,1 1220,3	60,0 305,1 1220,3	60,0 305,1 1220,3
1.6.	Размещение публикаций, информационных материалов о перспективах развития малого и среднего предпринимательства района в средствах массовой информации, изготовление брошюр, памяток, буклетов Приобретение стоек, стеллажей, информационных и выставочных стен-	комитет; комитет финансов муниципального района; средства массовой информации (по согласованию)	2014-2018 годы	1.2 1.3	бюджет муниципального района	48,0	48,0	48,0	48,0	48,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	дов и прочего оборудования для размещения информации по малому и среднему предпринимательству									
1.7.	Организация и проведение краткосрочного обучения для руководителей малого и среднего бизнеса по специальности «Охрана труда» и «Пожарная безопасность»	комитет; комитет по социальным вопросам муниципального района; комитет финансов муниципального района;	2014-2018 годы	1.2 1.3	бюджет муниципального района	30,0	30,0	40,0	40,0	40,0
1.8.	Компенсация затрат по обучению и повышению квалификации работников субъектов малого и среднего предпринимательства	комитет; комитет финансов муниципального района;	2014-2018 годы	1.2 1.3	бюджет муниципального района	70,0	70,0	70,0	70,0	70,0
1.9.	Обеспечение свободного доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к печатным изданиям экономической и торговой направленности	комитет	2014-2018 годы	1.2 1.3	бюджет муниципального района	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
1.10	Размещение и постоянное обновление на официальном сайте Администрации муниципального района в разделе «Экономика, инвестиционные площадки» информации для субъектов малого и среднего предпринимательства	комитет; отдел по инновационным технологиям	2014-2018 годы	1.2 1.3						
1.11	Организация и проведение мероприятий массового обучения субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального района с привлечением преподавателей специализированных образовательных организаций	комитет; комитет финансов муниципального района	2014-2018 годы	1.3 1.4	бюджет муниципального района	130,0	130,0	170,0	170,0	170,0

Приложение 1

к подпрограмме «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Маловишерском муниципальном районе на 2014-2018 годы»

ПОРЯДОК

предоставления грантов начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного дела

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок предоставления из бюджета Маловишерского муниципального района (далее муниципальный район) грантов начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного дела.

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

начинающие субъекты малого предпринимательства - субъекты малого предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории муниципального района в соответствии с законодательством Российской Федерации, с момента государственной регистрации которых на момент обращения с заявлением о предоставлении субсидии прошло менее одного года (далее начинающие СМП);

затраты, связанные с началом предпринимательской деятельности, - затраты на приобретение основных средств (за исключением легковых автотранспортных средств), получение лицензий и разрешений, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, приобретение нематериальных активов, приобретение оборотных средств;

выплата по передаче прав на франшизу (паушальный взнос) - выплата вознаграждения правообладателю по договору коммерческой концессии в форме первоначального единовременного фиксированного платежа.

3. Гранты предоставляются из бюджета муниципального района в виде субсидий начинающим СМП в целях возмещения затрат по регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, затрат, связанных с началом предпринимательской деятельности, выплат по передаче прав на франшизу (паушальный взнос) для производства (реализации) товаров, выполнения работ и оказания услуг (далее - субсидии).

4. Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального района на реализацию данного мероприятия поддержки субъектов малого предпринимательства на соответствующий финансовый год.

5. Субсидии предоставляются начинающим СМП, не являющимся получателями аналогичной поддержки из областного и федерального бюджетов и отвечающим следующим условиям:

наличие государственной регистрации и осуществление деятельности на территории муниципального района;

отсутствие просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам;

наличие технико-экономического обоснования или бизнес-плана по созданию и развитию собственного бизнеса (далее - бизнес-проект);

соответствие требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

6. Субсидии не предоставляются начинающим СМП:

являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

7. Размер субсидии начинающему СМП определяется на заседании комиссии по рассмотрению заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства о предоставлении субсидий на компенсацию части затрат на создание собственного дела, но не может превышать 70 % стоимости проекта, указанной в технико-экономическом обосновании или бизнес-плане, но не более 300 тыс. рублей.

8. Субсидия может быть предоставлена одному начинающему СМП один раз в течение текущего финансового года.

9. Для получения субсидии начинающий СМП представляет в комитет следующий пакет документов:

заявление на получение субсидии согласно приложению к настоящему Порядку;

К заявлению должна быть приложена опись представляемых документов в 2-х экземплярах с указанием наименования и количества страниц каждого документа;

копии документов, подтверждающих государственную регистрацию начинающего СМП и копии учредительных документов (для юридических лиц), заверенные начинающим СМП;

копии документов, подтверждающих назначение на должность руководителя начинающего СМП (для юридических лиц);

копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, полученной не ранее, чем за 3 месяца до дня ее представления в экономический комитет Администрации муниципального района, с предъявлением подлинника указанной выписки;

справку о средней численности работников начинающего СМП за период хозяйственной деятельности;

справку о выручке от реализации товаров (работ, услуг) за период хозяйственной деятельности без учета налога на добавленную стоимость;

справку налогового органа об отсутствии у начинающего СМП просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам, полученную не ранее чем за 1 месяц до дня ее представления в экономический комитет Администрации муниципального района;

копии платежных поручений, чеков, договоров, актов выполненных работ, счетов-фактур, счетов, паспортов технических средств и накладных (при приобретении товаров), других документов, подтверждающих затраты, указанные в пункте 3 настоящей подпрограммы, заверенные начинающим СМП, в случае осуществления данных расходов до подачи заявления на получение субсидии;

техничко-экономическое обоснование или бизнес-план, определяющий финансово-экономические параметры (включая сопоставительную оценку затрат и результатов, эффективность использования, окупаемость вложений по проекту), технологии, способы, сроки и особенности реализации бизнес-проекта;

копии действующих контрактов (договоров) и проектов контрактов (договоров), необходимых для реализации бизнес-проекта (при наличии).

10. Комитет принимает от начинающих СМП документы ежемесячно до 10 числа и регистрирует их в специальном журнале, который пронумерован, прошнурован и скреплен печатью.

11. Прием документов на получение субсидий от начинающих СМП завершается 10 декабря текущего финансового года.

12. Комитет проверяет соблюдение условий предоставления субсидий, наличие полного пакета документов, представляемых начинающим СМП, правильность их оформления, правильность расчета субсидий и не позднее 25 числа каждого месяца направляет в комиссию по рассмотрению заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства о предоставлении субсидий на компенсацию части затрат в соответствии с мероприятиями подпрограммы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Маловишерском муниципальном районе на 2014-2018 годы» муниципальной программы Маловишерского муниципального района «Формирование благоприятного инвестиционного климата, развитие малого и среднего предпринимательства в Маловишерском муниципальном районе на 2014-2018 годы» (далее - комиссия) документы с заключением о необходимости принятия в отношении каждого начинающего СМП одного из следующих решений:

о предоставлении субсидии;

об отказе в рассмотрении заявления;

об отказе в предоставлении субсидии.

13. Заседания комиссии созываются для рассмотрения заявлений и документов по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

14. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие более половины членов комиссии.

15. Решения комиссии оформляются протоколом. Выписки из протокола заседания комиссии в пятидневный срок направляются начинающим СМП, заявления которых рассмотрены на заседании комиссии.

16. Решения комиссии о предоставлении субсидии, об отказе в рассмотрении заявления или об отказе в предоставлении субсидии принимаются простым большинством голосов членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

17. Решение о предоставлении субсидии принимается комиссией при удовлетворении начинающего СМП условиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка и предоставлении полного пакета документов, соответствующих установленным требованиям, в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка.

Решение об отказе в рассмотрении заявления принимается комиссией при отсутствии полного пакета документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка. При этом представленный пакет документов направляется в адрес начинающего СМП. Отказ в рассмотрении заявления не препятствует повторной подаче заявления с приложением полного пакета документов.

Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается комиссией при несоответствии начинающего СМП одному или более условиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка, а также при несоответствии представленных в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка документов установленным требованиям.

18. Условия и сроки перечисления субсидии, порядок предоставления документов финансовой отчетности о целевом использовании субсидии, порядок возврата субсидии предусматриваются договором о предоставлении субсидии.

19. Предоставление субсидии осуществляется в порядке очередности в соответствии с датой и временем регистрации заявлений в журнале в пределах средств, предусмотренных строкой бюджета муниципального района.

20. В целях предоставления субсидии в течение 5 рабочих дней с момента принятия решения конкурсной комиссией между Администрацией муниципального района и начинающим СМП, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии (далее Получатель субсидии), заключается Договор.

21. Перечисление субсидии Получателю субсидии на его расчетный счет осуществляется в соответствии с условиями Договора.

22. Бухгалтерия Администрации муниципального района готовит платежные документы на перечисление средств для выплаты субсидий на расчетные счета Получателей субсидий и представляет их в территориальный орган Федерального казначейства.

23. Использование субсидии не по целевому назначению влечет за собой наступление последствий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Договором. Субсидии, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в доход бюджета муниципального района и перечисляются на счет Администрации муниципального района. Контроль за правильностью выплаты субсидий и их целевым использованием осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1

к порядку предоставления грантов
начинающим субъектам малого
предпринимательства на создание
собственного дела

Председателю экономического комитета
Администрации муниципального района

Заявление

Прошу возместить часть затрат, связанных с началом
предпринимательской деятельности в сумме
(руб.)

Настоящим подтверждаю что _____
(Ф.И.О. или наименование начинающего СМП)
не является получателем аналогичной поддержки из областного и федерального
бюджетов.

Обязуюсь обеспечить расходование собственных средств в размере не
менее 30% на реализацию бизнес-проекта в соответствии со сметой расходов
бизнес-проекта. В случае несоблюдения уровня софинансирования обязуюсь
осуществить возврат в доход бюджета сумму излишне полученной субсидии.

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

(подпись)

(инициалы, фамилия)

" ____ " _____ 201__ года

Контактный телефон _____

Приложение 2

к порядку предоставления грантов
начинающим субъектам малого
предпринимательства на создание
собственного дела

СВОДНЫЙ РЕЕСТР

получателей субсидий на компенсацию части затрат связанных с началом
предпринимательской деятельности
за 201__ год

N п/п	Наименование или ФИО заявителя, ИНН	Банковские реквизиты для перечисления субсидии	Реквизиты документов, подтверждающих затраты	Сумма затрат заявителя (руб.)	Сумма субсидии (руб.)
----------	---	---	---	--	-----------------------------

Приложение 2
к подпрограмме «Развитие и поддержка
малого и среднего предпринимательства
в Маловишерском муниципальном
районе на 2014-2018 годы»

ПОРЯДОК

реализации мероприятий по обучению и повышению квалификации работников
субъектов малого и среднего предпринимательства

1. Настоящий Порядок устанавливает условия оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Маловишерского муниципального района, предусмотренной подпрограммой «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Маловишерском муниципальном районе на 2014-2018 годы» муниципальной программы Маловишерского муниципального района «Формирование благоприятного инвестиционного климата, развитие малого и среднего предпринимательства в Маловишерском муниципальном районе на 2014-2018 годы», в виде субсидий на компенсацию из бюджета муниципального района затрат на обучение и повышение квалификации работников субъектов малого и среднего предпринимательства (далее субсидии).

2. Субсидии предоставляются заявителям в размере 70 процентов от фактически произведенных затрат на реализацию мероприятий по обучению и повышению квалификации работников субъектов малого и среднего предпринимательства, но не более 20 тыс. рублей на одного работника.

3. Субсидии предоставляются одновременно в текущем финансовом году в порядке очередности поступления заявлений, в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального района на реализацию мероприятий подпрограммы.

4. Субсидии предоставляются заявителям, зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории муниципального района.

5. Субсидии предоставляются заявителям, не являющимся получателями аналогичной поддержки из областного и федерального бюджетов, отвечающим следующим условиям:

наличие государственной регистрации и осуществление деятельности на территории Маловишерского района;

создание новых или сохранение действующих рабочих мест в текущем календарном году;

отсутствие просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам;

соответствие требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года №209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

6. Субсидии не предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства:

являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами,

негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами; являющимся участниками соглашений о разделе продукции; осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

являющимся в порядке, установленном Федеральным законом от 10 декабря 2003 года №173-ФЗ "О валютном регулировании и валютном контроле", нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

7. Для получения субсидии заявители представляют в Комитет следующие документы:

заявление на получение субсидии согласно приложения к настоящему Порядку с указанием контактных телефонов субъекта малого и среднего предпринимательства.

К заявлению должна быть приложена опись представляемых документов с указанием наименования и количества страниц каждого документа;

копии документов, подтверждающих государственную регистрацию субъекта малого и среднего предпринимательства, и копии учредительных документов (для юридических лиц), заверенные этим юридическим лицом;

копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за 3 месяца до дня ее представления в Комитет, с предъявлением подлинника выписки;

справку о средней численности работников субъекта малого и среднего предпринимательства за предшествующий и текущий календарные годы;

справку о состоянии расчетов по налогам, сборам и взносам по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявки не более чем на 30 дней. В случае наличия задолженности дополнительно представляются заверенные заявителем копии платежных документов, подтверждающих ее оплату (если деятельность уже ведется);

копии документов, подтверждающих стоимость обучения и повышения квалификации работников малого и среднего предпринимательства;

8. Документы от заявителей принимаются Комитетом по рабочим дням с 09 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин., перерыв на обед с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин., и регистрируются в специальном журнале, который пронумерован, прошнурован и скреплен печатью. Журнал хранится в Комитете.

9. Прием документов на получение субсидий от заявителей завершается 20 декабря текущего финансового года.

10. Комитет проверяет правильность оформления всех документов, представляемых заявителями в соответствии с настоящим Порядком, документы, удостоверяющие стоимость обучения и повышения квалификации работников малого и среднего предпринимательства, не позднее 21 числа каждого месяца текущего финансового года направляет их в комиссию.

11. Заседания комиссии созываются для рассмотрения заявлений и документов по мере необходимости.

12. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие более половины членов комиссии.

13. Решение комиссии оформляется протоколом. Выписки из протокола заседания комиссии в пятидневный срок направляются субъектам малого и среднего предпринимательства, заявления которых рассмотрены на заседании комиссии.

14. Решения комиссии о предоставлении субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства Маловишерского муниципального района, об отказе в рассмотрении заявления или об отказе в предоставлении субсидии принимаются простым большинством голосов членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

15. Решение о предоставлении субсидии принимается комиссией при удовлетворении субъекта малого и среднего предпринимательства условиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка и предоставлении полного пакета документов, соответствующих установленным требованиям, в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

Решение об отказе в рассмотрении заявления принимается комиссией при отсутствии полного пакета документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка. При этом представленный пакет документов возвращается в адрес субъекта малого и среднего предпринимательства. Отказ в рассмотрении заявления не препятствует повторной подаче заявления с приложением полного пакета документов.

Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается комиссией при несоответствии субъекта малого и среднего предпринимательства одному или более условиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, а также при несоответствии представленных в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка документов установленным требованиям.

16. Условия и сроки перечисления субсидии, порядок предоставления Акта выполненных работ, порядок возврата субсидии предусматриваются договором, заключаемым между заявителем, образовательным учреждением и Администрацией муниципального района.

17. Предоставление субсидии осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального района на реализацию мероприятий подпрограммы.

18. В целях предоставления субсидии в течение 3 рабочих дней с момента принятия решений комиссией между Администрацией муниципального района и субъектом малого и среднего предпринимательства, а так же образовательным учреждением, имеющим лицензию на право ведения образовательной деятельности и государственную аккредитацию (далее получатель субсидии), заключается трехсторонний Договор.

19. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с условиями Договора.

20. Бухгалтерия Администрации муниципального района готовит платежные документы на перечисление средств для выплаты субсидии на

расчетные счета получателя субсидии и представляет их в территориальный орган Федерального казначейства.

21. Использование субсидии не по целевому назначению влечет за собой наступление последствий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Договором. Субсидии, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в доход бюджета муниципального района и перечисляются на счет Администрации муниципального района.

22. Контроль за правильностью перечисления субсидий и их целевым использованием осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку реализации мероприятий
по обучению и повышению
квалификации работников субъектов
малого и среднего предприни-
мательства

Председателю экономического комитета
Администрации муниципального района

Заявление

Прошу компенсировать затраты на обучение и повышение квалификации
работников _____ в сумме
_____ (руб.)

Настоящим подтверждаю что _____
(Ф.И.О. или наименование начинающего СМП)
не является получателем аналогичной поддержки из областного и федерального
бюджетов.

Обязуюсь обеспечить расходование собственных средств в размере не
менее 30%. В случае несоблюдения уровня софинансирования обязуюсь
осуществить возврат в доход бюджета сумму излишне полученной субсидии.

Наименование учебного заведения и банковские реквизиты для
перечисления субсидии:

(подпись) (инициалы, фамилия)

" ____ " _____ 201__ года

Контактный телефон _____

Приложение 2

к Порядку реализации мероприятий по обучению и повышению квалификации работников субъектов малого и среднего предпринимательства

СВОДНЫЙ РЕЕСТР

получателей субсидий на компенсацию части затрат на обучение и повышение квалификации работников за 201__ год

N п/ п	Наименование или ФИО заявителя, ИНН	Банковские реквизиты для перечисления субсидии	Реквизиты документов, подтверждающих затраты	Сумма затрат заявителя (руб.)	Сумма субсидии (руб.)
--------------	---	---	---	--	-----------------------------

**Подпрограмма «Повышение инвестиционной привлекательности
Маловишерского муниципального района»**

Паспорт подпрограммы

1. Исполнители подпрограммы:

экономический комитет Администрации муниципального района (далее - комитет);

комитет финансов муниципального района;

комитет по сельскому хозяйству и продовольствию муниципального района;

комитет по управлению имуществом муниципального района;

отдел градостроительства и дорожного хозяйства Администрации муниципального района;

средства массовой информации (по согласованию);

отдел по инновационным технологиям;

администрации городских и сельских поселений района (по согласованию);

организации, отбираемые на конкурсной основе в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Задачи и целевые показатели подпрограммы муниципальной программы:

№ п/п	Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам				
		2014	2015	2016	2017	2018
1.	Задача 1. Качественное улучшение администрирования инвестиционной деятельности формирование механизмов административной, инфраструктурной и финансовой поддержки инвесторов					
1.1.	Увеличение объема инвестиций в основные средства за счет всех источников финансирования, (тыс.руб.)	80000	85000	90000	95000	100000
1.2.	Увеличение количества сохраняемых и вновь создаваемых в рамках реализации инвестиционных проектов рабочих мест, (ед.)	50	55	60	55	70
1.3.	Проведение мероприятий по формированию имиджа муниципального района в информационно-рекламной сфере	да	да	да	да	да

3. Сроки реализации подпрограммы: 2014-2018 годы.

4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

Год	Источник финансирования					
	бюджет муниципального района	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджеты поселений	внебюджетные средства	всего

1	2		3	4	5	6
2014	70					70
2015	70					70
2016	85					85
2017	85					85
2018	95					95
ВСЕГО	405					405

5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:

увеличение объема инвестиций в основные средства за счет всех источников финансирования (в 2014 году до 80000 тыс. рублей, в 2015 году до 85000 тыс. рублей, в 2016 году до 90000 тыс. рублей, в 2017 году до 95000 тыс. рублей, в 2018 году до 100000 тыс. рублей);

увеличение количества сохраняемых и вновь создаваемых в рамках реализации инвестиционных проектов рабочих мест не менее 50 рабочих мест ежегодно.

Мероприятия подпрограммы «Повышение инвестиционной привлекательности Маловишерского района»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)				
						2014	2015	2016	2017	2018
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Качественное улучшение администрирования инвестиционной деятельности, формирование механизмов административной, инфраструктурной и финансовой поддержки инвесторов.									
1.1	<p>Обеспечение сопровождения инвестиционных проектов, эффективного взаимодействия инвесторов с органами местного самоуправления, органами власти области и решения вопросов, возникающих в процессе инвестиционной деятельности.</p> <p>Оказание содействия по решению организационных вопросов по подведению энергетической, инженерной, транспортной, телекоммуникационной и иной инфраструктуры к земельным участкам, используемым для инвестиционной деятельности</p>	<p>комитет; отдел градостроительства и дорожного хозяйства Администрации муниципального района; комитет финансов муниципального района; комитет по сельскому хозяйству и продовольствию муниципального района; организации, определенные в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;</p>	2014-2018	<p>1.1</p> <p>1.3</p>						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.2	Организация «круглых столов» и семинаров с потенциальными инвесторами по вопросам продвижения и развития инвестиционных проектов, взаимодействия с органами местного самоуправления, органами власти области и прочими структурами.	комитет; средства массовой информации(по согласованию)	2014-2018	1.1 1.3	бюджет муниципального района	10,0	10,0	15,0	15,0	15,0
1.3	Организация консультаций для потенциальных инвесторов по вопросам создания и реализации инвестиционных проектов на территории муниципального района.	комитет	2014-2018	1.3	-	-	-	-	-	-
1.4	Реализация мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для инвестиционной деятельности, включенных в планы социально-экономического развития муниципального района и поселений муниципального района.	комитет	2014-2018	1.3	-	-	-	-	-	-
1.5	Мониторинг реализации инвестиционных проектов, реализуемых в муниципальном районе.	комитет	2014-2018	1.1 1.2						
1.6	Формирование инвестиционных площадок муниципального района	комитет; комитет по управлению имуществом муниципального района; отдел градостроительства и дорожного хозяйства Администрации муниципального района; комитет по сельскому хозяйству и продовольствию муниципального района; Администрации	2014-2018	1.1 1.2						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		поселений муниципального района;								
1.7	Ведение базы данных инвестиционных площадок на официальном сайте муниципального района	отдел по инновационным технологиям; комитет	2014-2018	1.1 1.2						
1.8.	Издание и распространение информационно-рекламных буклетов об инвестиционном климате Маловишерского муниципального района и др. Размещение публикаций, информационных материалов о перспективах развития инвестиционной деятельности в средствах массовой информации, изготовление брошюр, памяток, информационных листов, буклетов и прочее. Приобретение стоек, стеллажей, информационных и выставочных стендов и прочего оборудования для размещения информации по инвестиционной деятельности в муниципальном районе.	комитет; средства массовой информации (по согласованию)	2014-2018	1.3.	бюджет муниципального района	60,0	60,0	70,0	70,0	80,0

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
муниципального района
от 11.11.2013 № 828

СОСТАВ

комиссии по рассмотрению заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства о предоставлении субсидий на компенсацию части затрат в соответствии с мероприятиями подпрограммы « Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Маловишерском муниципальном районе на 2014-2018 годы» муниципальной программы Маловишерского муниципального района «Формирование благоприятного инвестиционного климата, развитие малого и среднего предпринимательства в Маловишерском муниципальном районе на 2014-2018 годы»

- Зайцев А.Ю. - первый заместитель Главы администрации муниципального района, председатель комиссии;
- Мицковская Н.Ю. - главный специалист экономического комитета Администрации муниципального района, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

- Давыдова О.В. - председатель комитета финансов муниципального района;
- Красильникова Е.Н. - председатель экономического комитета Администрации муниципального района;
- Филимонова Е.В. - заведующая юридическим отделом комитета организационно-правовой и кадровой работы Администрации муниципального района;
- Филиппов В.Ю. - председатель комитета по сельскому хозяйству и продовольствию муниципального района.
-