



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.06.2013 № 400
г. Малая Вишера

Об утверждении Положения об отделе городского хозяйства Администрации муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Маловишерского муниципального района, Положением об Администрации Маловишерского муниципального района, утвержденным решением Думы Маловишерского муниципального района от 24.02.2012 № 136,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об отделе городского хозяйства Администрации муниципального района.
2. Опубликовать постановление в бюллетене «Возрождение».

**Первый заместитель
Главы администрации А.Ю.Зайцев**

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
муниципального района
от 28.06.2013 № 400

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе городского хозяйства Администрации Маловишерского
муниципального района

1. Общие положения

1.1. Отдел городского хозяйства Администрации Маловишерского муниципального района (далее – отдел) является структурным подразделением Администрации муниципального района, выполняющим функции и реализующим полномочия в области благоустройства, дорожной деятельности на территории города.

1.2. Отдел руководствуется в своей деятельности международными договорами Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, Уставом Новгородской области, областными законами, указами Губернатора области, постановлениями и распоряжениями Правительства области, Уставом Маловишерского муниципального района, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, их территориальными органами, органами государственной власти области, иными государственными органами, органами местного самоуправления, а также организациями, независимо от форм собственности.

1.4. Отдел имеет штамп, печать и бланки.

2. Цели и задачи отдела

2.1. Деятельность отдела направлена на достижение следующих целей:

2.1.1. Обеспечение реализации планов и программ по ремонту и содержанию объектов внешнего благоустройства: улично-дорожной сети, установок наружного освещения, средств регулирования дорожного движения, цветников и зеленых насаждений, кладбищ, ливневой канализации и водоотводных сооружений;

2.1.2. Обеспечение сохранности и развития автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Маловишерского городского поселения, улучшение их технического состояния;

2.1.9. Улучшение инвестиционного климата в сфере строительства, капитального ремонта, ремонта и содержания дорожного хозяйства на территории города.

2.2. Основными задачами отдела являются:

2.2.1. Реализация единой политики развития и реформирования городского хозяйства г. Малая Вишера, направленной на обеспечение

устойчивого функционирования и развития отраслей жизнеобеспечения населения города;

2.2.2. Координация, анализ деятельности организаций города Малая Вишера, оперативный контроль за санитарным содержанием городских территорий, объектов, входящих в сферу деятельности отдела;

2.2.3. Формирование единой политики в сфере благоустройства и озеленения;

2.2.4. Координация деятельности предприятий и учреждений, занимающихся благоустройством и озеленением;

2.2.5. Организация дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенного пункта Малая Вишера, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.2.6. Создание условий дальнейшего развития сети муниципальных дорог.

3. Полномочия отдела

Отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие полномочия:

3.1. Участие в разработке и подготовка правовых актов органов местного самоуправления муниципального района по вопросам благоустройства, дорожного хозяйства и уличного освещения в соответствии с полномочиями и компетенцией отдела;

3.2. Подготовка и проведение семинаров, конференций, совещаний и других мероприятий для заинтересованных лиц по предметам деятельности отдела;

3.3. Формирование технического задания, дефектной ведомости для муниципальных заказов в рамках осуществления полномочий, возложенных на отдел;

3.4. Разработка основных направлений муниципальной политики в области развития автомобильных дорог местного значения;

3.5. Осуществление муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Маловишерского городского поселения;

3.6. Информационное обеспечение пользователей автомобильными дорогами общего пользования местного значения в границах населенных пунктов Маловишерского городского поселения;

3.7. Выполнение осуществления части полномочий органов местного самоуправления поселений в области благоустройства и дорожного хозяйства, переданные соответствующими соглашениями;

3.8. Заключение договоров на производство земляных работ;

3.9. Осуществление иных полномочий, необходимых для решения возложенных задач и выполнения функций отдела.

4. Функции отдела

Отдел выполняет следующие функции:

- 4.1 Организация обустройства мест массового отдыха населения;
- 4.2. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
- 4.3. Организация сбора, вывоза, утилизации ТБО;
- 4.4. Организация благоустройства и озеленения территории, использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, расположенных в границах Маловишерского городского поселения;
- 4.5. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства и озеленения территории поселения, муниципальный контроль в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;
- 4.6. Организация санитарной очистки территории города;
- 4.7 Организация освещения улиц и установки указателей с названием улиц и номерами домов;
- 4.8. Обеспечение четкой работы с документами (входящими и исходящими);
- 4.9 Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов в границах Маловишерского городского поселения;
- 4.10. Организация содержания дорог местного значения в границах населенных пунктов в границах Маловишерского городского поселения в соответствии с нормативными требованиями, реализация государственной, региональной и муниципальной политики в области дорожного хозяйства;
- 4.11. Разработка основных направлений инвестиционной политики в области развития автомобильных дорог;
- 4.12. Подготовка технических заданий, дефектных ведомостей на производство работ по ремонту и капитальному ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов Маловишерского городского поселения;
- 4.13. Взаимодействие с дорожными организациями, занимающимися содержанием автомобильных дорог федерального и регионального значения по вопросам строительства, реконструкции, капитального ремонта и содержания автомобильных дорог регионального и федерального значения;
- 4.14. Реализация единой государственной политики (определение приоритетов) в сфере дорожного комплекса, в том числе:
 - обеспечение разработки муниципальных правовых актов органов местного самоуправления в установленной сфере деятельности;
 - разработка предложений по установлению приоритетных направлений развития дорожного комплекса муниципального района на среднесрочную и долгосрочную перспективу и внесение их на рассмотрение органов местного самоуправления муниципального района для включения в программу социально-экономического развития района, в проекты концепций и программ;
 - разработка, согласование и внесение на рассмотрение органов местного самоуправления муниципального района соглашений о сотрудничестве (иных договоров, контрактов) органов местного самоуправления муниципального района с организациями в сфере деятельности дорожного комплекса;

4.15. Осуществление выдачи различных справок населению Маловишерского городского поселения;

4.16. Подготовка ответов на обращения юридических и физических лиц, органов местного самоуправления в области благоустройства и дорожного хозяйства;

4.17. Организация работы летнего трудового лагеря школьников;

4.18. Обеспечение органов местного самоуправления муниципального района, Главы муниципального района и других заинтересованных лиц информацией в сфере благоустройства и дорожного хозяйства;

4.19. Выполнение мероприятий по присвоению автомобильным дорогам Маловишерского городского поселения наименований и идентификационных номеров;

4.20. Осуществление муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог в границах населенных пунктов Маловишерского городского поселения;

4.21. Заключение договоров на производство земляных работ;

4.22. Заверение доверенностей физическим лицам для представления в комитет по социальным вопросам муниципального района;

4.23. Контроль за:

соблюдением Правил благоустройства территории Маловишерского городского поселения, других нормативных актов, контроль за исполнением которых возложен на отдел;

состоянием наружного освещения населенных пунктов Маловишерского городского поселения;

производством земляных работ в соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления;

содержанием инженерных сооружений в части их санитарной очистки, уборки и благоустройства;

содержанием зеленых насаждений на территории города;

содержанием физическими и юридическими лицами собственных, прилегающих, закрепленных территорий;

4.24. Составление протоколов об административных правонарушениях за нарушение Правил благоустройства территории Маловишерского городского поселения;

4.25. Организация деятельности по отлову безнадзорных домашних животных;

4.26. Отдел вправе осуществлять иные функции в области благоустройства и дорожной деятельности в соответствии с действующим законодательством и правовыми актами органов местного самоуправления.

5. Права отдела:

Для исполнения установленных действующим законодательством полномочий отдел вправе:

5.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, органов

государственной власти области, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций документы и информацию, необходимые для решения вопросов, отнесенных к полномочиям отдела;

5.2. Разрабатывать и утверждать в установленном порядке методические материалы и рекомендации по вопросам, отнесенным к полномочиям отдела;

5.3. Давать государственным органам, органам местного самоуправления, организациям и гражданам разъяснения по вопросам, относящимся к полномочиям отдела;

5.4. Проводить и принимать участие в совещаниях, семинарах, конференциях и прочих мероприятиях по вопросам, отнесенным к полномочиям отдела;

5.5. Создавать совещательные и экспертные органы (советы, группы, коллегии) в установленной сфере деятельности;

5.6. Привлекать для подготовки проектов правовых актов и иных документов, для разработки и осуществления мероприятий, проводимых отделом в соответствии с возложенными на него функциями, работников структурных подразделений Администрации муниципального района и отраслевых исполнительных органов муниципального района, специалистов, экспертов;

5.7. Вносить заместителю Главы администрации муниципального района, координирующему деятельность отдела, предложения по совершенствованию работы отдела;

5.8. Представлять Главе муниципального района проекты муниципальных правовых актов в сфере благоустройства и дорожного хозяйства;

6. Организация деятельности отдела

6.1. Отдел возглавляет заведующий отделом, который назначается на должность и освобождается от должности Главой муниципального района.

6.2. Заведующий отделом:

6.2.1. Организует в соответствии с настоящим Положением работу отдела;

6.2.2. Осуществляет непосредственное руководство деятельностью отдела;

6.2.3. Несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей в соответствии с действующим законодательством;

6.2.4. Распределяет обязанности между работниками отдела, утверждает должностные инструкции;

6.2.5. Обеспечивает проведение работы по стабилизации и улучшению значений следующего показателя эффективности деятельности отдела, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» и Указом Губернатора области от 08.04.2013 № 81 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 на территории области»;

6.2.5.1. Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения;

6.3. Обеспечивает контроль за санитарным состоянием, благоустройством города.

6.4. Структура и штаты отдела определяются штатным расписанием Администрации муниципального района.

6.5. Назначение на должность и освобождение от должности работников отдела осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

6.6. При ликвидации и реорганизации отдела обеспечивается соблюдение прав и законных интересов его работников в соответствии с действующим законодательством.
