Проект

 **Российская Федерация**

### Новгородская область

**Администрация Маловишерского муниципального района**

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 от  **№**

г. Малая Вишера

**О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района от 13.11.2010 № 513**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

 1. Внести следующие изменения в постановление Администрации муниципального района от 13.11.2010 № 513 «О проведении независимой экспертизы проектов административных регламентов исполнения муниципальных (государственных) функций, предоставления муниципальных (государственных) услуг" (далее постановление):

 1.1. Заменить в наименовании, пункте 1 и 2 слова «исполнения муниципальных (государственных) функций, предоставления муниципальных (государственных) услуг» словами «предоставления муниципальных услуг»;

1.2. Положение о порядке проведения независимой экспертизы проектов административных регламентов исполнения муниципальных (государственных) функций, предоставления муниципальных (государственных) услуг, утвержденное постановлением, изложить в прилагаемой редакции (Приложение № 1).

1.3. Состав экспертной комиссии для проведения независимой экспертизы проектов административных регламентов исполнения муниципальных (государственных) функций, предоставления муниципальных (государственных) услуг, утвержденный постановлением, изложить в прилагаемой редакции (Приложение № 2).

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Возрождение».

Глава

муниципального района Н.А.Маслов

Проект подготовила и завизировала

Заведующая

юридического отдела Е.В.Филимонова

Согласовано:

Председатель орг-го

комитета О.А.Цейтер

Печать:

в дело – 2

юрист – 1

к-т образования – 1

к-т культуры – 1

к-т спорта – 1

КУМИ – 1

Архитектура – 1

Отдел ЖКХ – 1

Гор. Отдел – 1

Архив – 1

К-т экономики – 1

ЗАГС – 1

Орг. К-т – 1

Члены комиссии - 5

Итого: 19 экз.

Приложение № 1

 к постановлению Администрации муниципального

района от\_\_\_\_05.2010 №\_\_\_\_

«Утверждено постановлением Администрации

муниципального района от 13.11.2010 № 513

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ НЕЗАВИСИМОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТОВ АДМИНИСТРАТИВНЫХ РЕГЛАМЕНТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ**

 **УСЛУГ**

1. Общие положения

1.1. Положение определяет порядок проведения независимой экспертизы проекта административного регламента предоставления муниципальной услуги, проекта нормативного правового акта, утверждающего изменения в ранее изданный административный регламент, а также проекта нормативного правового акта, признающего административный регламент утратившим силу (далее - независимая экспертиза проекта административного регламента).

1.2. Для проведения независимой экспертизы проекта административного регламента создается экспертная комиссия.

1.3. Члены экспертной комиссии в своей работе руководствуются Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", а также настоящим Положением.

2. Предмет независимой экспертизы проектов административных регламентов

2.1. Предметом независимой экспертизы проекта административного регламента является оценка возможного положительного эффекта, а также возможных негативных последствий реализации положений проекта административного регламента предоставления муниципальной услуги, проекта нормативного правового акта, утверждающего изменения в ранее изданный административный регламент, а также проекта нормативного правового акта, признающего административный регламент утратившим силу (далее проект административного регламента) для граждан и организаций.

3. Организация проведения независимой экспертизы проекта административного регламента

3.1. Независимая экспертиза проекта административного регламента проводится в отношении каждого проекта административного регламента, разработанного органом, предоставляющим муниципальную услугу.

3.2. Независимая экспертиза проекта административного регламента проводится экспертной комиссией в срок, отведенный для проведения независимой экспертизы, указанный при размещении проекта административного регламента на официальном сайте разработчика проекта административного регламента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее сайт).

3.3. Для проведения независимой экспертизы проекта административного регламента разработчик проекта административного регламента представляет в экспертную комиссию проект административного регламента на бумажном носителе в день размещения его на сайте.

3.4. Результатом независимой экспертизы является заключение по прилагаемой форме, которое подписывается председателем экспертной комиссии или уполномоченным им лицом в день заседания экспертной комиссии.

3.5. Заключение по результатам проведения независимой экспертизы проекта административного регламента направляется разработчику проекта административного регламента в течении 2 рабочих дней после дня заседания экспертной комиссии.

4. Учет результатов независимой экспертизы проекта административного регламента

4.1. Разработчик проекта административного регламента обязан рассмотреть заключение независимой экспертизы и принять решение по результатам независимой экспертизы.

5. Образование и порядок работы экспертной комиссии

5.1. Состав экспертной комиссии утверждается постановлением Администрации муниципального района.

5.2. В состав экспертной комиссии не могут входить лица, принимавшие участие в разработке проекта административного регламента.

5.3. Состав экспертной комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые экспертной комиссией решения.

5.4. Члены экспертной комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.

5.5. Члены экспертной комиссии участвуют в работе экспертной комиссии без права замены.

5.6. Деятельностью экспертной комиссии руководит председатель комиссии, в его отсутствие обязанности председателя исполняет заместитель председателя.

5.7. Все члены экспертной комиссии имеют равные права в решении всех вопросов, рассматриваемых на заседаниях экспертной комиссии.

5.8. Члены экспертной комиссии имеют право на:

5.8.1. Участие в работе экспертной комиссии с правом решающего голоса при голосовании по рассматриваемым вопросам;

5.8.2. Изложение своего особого мнения в случае несогласия с принятым экспертной комиссией решением, которое в обязательном порядке должно быть приложено к заключению.

5.9. Обязанностью председателя экспертной комиссии является определение даты, времени и места заседания экспертной комиссии.

5.10. Обязанностями секретаря экспертной комиссии являются:

5.10.1. Извещение членов экспертной комиссии о дате, времени и месте заседания экспертной комиссии;

5.10.2. Оформление заключения экспертной комиссии.

5.11. В период временного отсутствия секретаря экспертной комиссии (временная нетрудоспособность, командировка, отпуск и др.) его обязанности возлагаются на одного из членов экспертной комиссии, присутствующих на заседании экспертной комиссии.

5.12. При возможном возникновении конфликта интересов у члена экспертной комиссии в связи с рассмотрением вопроса, включенного в повестку дня заседания экспертной комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член экспертной комиссии не принимает участие в работе экспертной комиссии при рассмотрении соответствующего вопроса.

5.13. Заседания экспертной комиссии являются открытыми.

5.14. Заседания экспертной комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание считается правомочным, если в нем принимало участие не менее 2/3 ее членов.

5.15. Заключение экспертной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании экспертной комиссии членов экспертной комиссии. Председатель экспертной комиссии голосует последним. При равенстве голосов голос председателя экспертной комиссии является решающим.

Приложение

Положению о порядке проведения

независимой экспертизы проектов

Административных регламентов предоставления

муниципальных услуг

Форма заключения по результатам проведения независимой экспертизы

проекта административного регламента предоставления муниципальной услуги (проекта нормативного правового акта, утверждающего изменения в ранее изданный административный регламент, проекта нормативного правового акта, признающего административный регламент утратившим силу)

 Наименование разработчика

 проекта

Экспертной комиссией для проведения независимой экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Положением о порядке проведения независимой экспертизы проектов

административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным постановлением Администрации муниципального района от «\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_ года N \_\_\_, проведена независимая экспертиза

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование проекта административного регламента предоставления муниципальной услуги, проекта нормативного правового акта, утверждающего изменения в ранее изданный административный регламент, проекта нормативного правового акта, признающего административный регламент утратившим силу)

в целях оценки возможного положительного эффекта, а также возможных негативных последствий реализации положений проекта административного регламента предоставления муниципальной услуги (проекта нормативного правового акта, утверждающего изменения в ранее изданный административный регламент, проекта нормативного правового акта, признающего административный регламент утратившим силу) для граждан и организаций.

Содержание заключения:

Предложения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

(наименование должности) (подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 2

 к постановлению Администрации муниципального

района от\_\_\_\_05.2010 №\_\_\_\_

«Утвержден

постановлением Администрации

муниципального района от 13.11.2010 № 513

**СОСТАВ**

**ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ НЕЗАВИСИМОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТОВ АДМИНИСТРАТИВНЫХ РЕГЛАМЕНТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Иванов С.В. | - | депутат Думы Маловишерского муниципального района, директор ООО "Олимп", председатель экспертной комиссии (по согласованию) |
| Селезнева Е.Г | - | председатель Общественного Совета Администрации Маловишерского муниципального района, директор ОАУСО «Маловишерский комплексный центр социального обслуживания населения» , заместитель председателя экспертной комиссии (по согласованию) |

Федорова И.Ю. - главный специалист комитета организационной и кад-

 ровой работы Администрации муниципального района,

 секретарь экспертной комиссии

Члены экспертной комиссии:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Афанасьева И.И. | - | председатель Счетной палаты Маловишерского муниципального района (по согласованию) |
| Егорова С.А. | - | член районного комитета Маловишерской районной организации профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации (по согласованию)» |
|  |  |  |

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту постановления Администрации муниципального района «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района от 13.11.2010 № 513»

 Представленный проект постановления Администрации муниципального района заменяет ранее принятое постановление Администрации муниципального района от 13.11.2010 N 513 "О проведении независимой экспертизы проектов административных регламентов исполнения муниципальных (государственных) функций, предоставления муниципальных (государственных) услуг". Основные изменения:

1 – исключена независимая экспертиза проектов административных регламентов исполнения муниципальных функций в связи с тем, что регламентация функций не предусмотрена действующим законодательством;

2 – исключена независимая экспертиза административных регламентов предоставления государственных услуг, так как административные регламенты предоставления государственных услуг разрабатываются и утверждаются органами исполнительной власти Новгородской области;

3 – более подробно изложен порядок работы экспертной комиссии.