



Российская Федерация  
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.01.2021 № 60  
г. Малая Вишера

### **Об утверждении Плана противодействия коррупции в Администрации му- ниципального района на 2021-2023 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 33 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в Администрации муниципального района на 2021-2023 годы (далее - План).
2. Исполнителям мероприятий Плана представлять информацию о ходе выполнения мероприятий Плана в комитет организационной и кадровой работы Администрации муниципального района ежеквартально к первому числу месяца, следующего за отчетным.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального района Д.Б. Платонова.
4. Опубликовать постановление в бюллетене «Возрождение».

Глава администрации

**Н.А.Маслов**

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации  
муниципального района  
от 27.01.2021 № 60

**ПЛАН**

противодействия коррупции в Администрации муниципального района на  
2021-2023 годы

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Исполнитель
1	2	3	4
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.1.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции в Маловишерском муниципальном районе	ежеквартально	комитет организационной и кадровой работы Администрации муниципального района
1.2.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации муниципального района и урегулированию конфликта интересов	по мере необходимости	комитет организационной и кадровой работы Администрации муниципального района
<b>2. Антикоррупционные меры при замещении должностей муниципальной службы в Администрации муниципального района и при прохождении муниципальной службы</b>			
2.1.	Обеспечение представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, осуществление анализа таких сведений	при поступлении на муниципальную службу	комитет организационной и кадровой работы Администрации муниципального района
2.2.	Обеспечение представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в Администрации муниципального района	январь-апрель 2021-2023	комитет организационной и кадровой работы Администрации муниципального района
2.3.	Осуществление анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации муниципального района	май-август 2021 май-август 2022 май-август 2023	комитет организационной и кадровой работы Администрации муниципального района
2.4.	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами, проверок по случаям несоблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодей-	при поступлении информации	комитет организационной и кадровой работы Администрации муниципального района

1	2	3	4
	ствия коррупции		
2.5.	Организация работы по ознакомлению муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности в Администрации муниципального района с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением указанных положений нормативных правовых актов	один раз в полугодие	комитет организационной и кадровой работы Администрации муниципального района
2.6.	Проведение анализа правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений и подготовка обзора по итогам проведенного анализа	ежеквартально	юридический отдел Администрации муниципального района
2.7.	Организация работы по соблюдению ограничений гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в Администрации муниципального района при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»	2021-2023 годы	комитет организационной и кадровой работы Администрации муниципального района
2.8.	Информирование комиссии по противодействию коррупции Маловишерского муниципального района о мерах, направленных на снижение числа муниципальных служащих Администрации муниципального района, допускающих предоставление недостоверных (неполных) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и об их результатах	сентябрь-декабрь 2021 сентябрь-декабрь 2022 сентябрь-декабрь 2023	комитет организационной и кадровой работы Администрации муниципального района
2.9.	Организация работы по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Администрации муниципального района на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	в течение срока, установленного муниципальным правовым актом	комитет организационной и кадровой работы Администрации муниципального района
2.10.	Проведение анализа Перечня должностей муниципальной службы, при назначении и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе	ежегодно 4 квартал	комитет организационной и кадровой работы Администрации муниципального района

1	2	3	4
	и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.		
2.11.	Внесение изменений в Перечень должностей муниципальной службы, при назначении и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	по мере необходимости	комитет организационной и кадровой работы Администрации муниципального района
2.12.	Контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при назначении на должности муниципальной службы и поступлении на муниципальную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	ежегодно 1 квартал	комитет организационной и кадровой работы Администрации муниципального района
2.13.	Контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающиеся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	ежегодно 1 квартал	комитет организационной и кадровой работы Администрации муниципального района
<b>3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов. Устранение коррупциогенных факторов, препятствующих созданию благоприятных условий для привлечения инвестиций, необоснованных запретов и ограничений</b>			
3.1.	Обеспечение проведения в установленном порядке антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления	постоянно	юридический отдел Администрации муниципального района
3.2.	Ведение учета результатов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального района	ежемесячно	юридический отдел Администрации муниципального района
3.3.	Оказание информационной, консультационной и координационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства по вопросам устранения административных барьеров	ежемесячно	экономический комитет Администрации муниципального района
<b>4. Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, создание условий для обеспечения участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции. Антикоррупционное образование, пропаганда</b>			
4.1.	Обеспечение возможности представления гражданами информации о фактах коррупционной направленности или нарушениях муниципальными служащими Администрации муниципального района требований к служебному поведению посредством ор-	ежеквартально	комитет организационной и кадровой работы Администрации муниципального района

1	2	3	4
	ганизации работы телефона «горячей линии»		
4.2.	Размещение на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о реализации Плана, деятельности комиссии по противодействию коррупции Маловишерского муниципального района	ежеквартально	комитет организационной и кадровой работы Администрации муниципального района
4.3.	Размещение на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах рассмотрения комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации муниципального района и урегулированию конфликта интересов по фактам несоблюдения служебного поведения, возникновения конфликта интересов, несоблюдения обязанностей, ограничений и запретов в отношении лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации муниципального района	в течение 10 дней после заседания комиссии	комитет организационной и кадровой работы Администрации муниципального района
4.4.	Привлечение членов Общественного Совета Администрации муниципального района для осуществления общественного контроля за деятельностью Администрации муниципального района	по мере необходимости	комитеты, отделы Администрации муниципального района
4.5.	Организация работы по поддержанию на официальном сайте Администрации муниципального района раздела «Противодействие коррупции» в актуальном состоянии	ежеквартально	комитет организационной и кадровой работы Администрации муниципального района  отдел по информационным технологиям
4.6.	Организация обучения муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, а также впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в Перечень должностей, при назначении и замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	ежегодно во втором полугодии	комитет организационной и кадровой работы Администрации муниципального района
<b>5. Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд</b>			
5.1.	Осуществление муниципального финансо-	один раз в полу-	комитет финансов

1	2	3	4
	вого контроля за соблюдением Федерального закона №44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	годие в соответствии с утвержденным планом контрольных мероприятий	Администрации муниципального района
5.2.	Осуществление аудита в сфере закупок в муниципальных учреждениях при проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	в соответствии с утвержденным годовым планом	счетная палата Маловишерского муниципального района (по согласованию)
5.3.	Обобщение результатов аудита в сфере закупок	ежегодно 4 квартал	счетная палата Маловишерского муниципального района (по согласованию)
<b>6. Совершенствование системы учета муниципального имущества</b>			
6.1.	Принятие мер по обеспечению учета муниципального имущества и осуществление проверок его эффективного использования	один раз в полугодие	комитет по управлению имуществом Администрации муниципального района
<b>7. Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции</b>			
7.1.	Осуществление анализа жалоб и обращений, поступающих в Администрацию муниципального района, на предмет выявления фактов коррупционной направленности с последующим заслушиванием на плановом заседании комиссии по противодействию коррупции в Маловишерском муниципальном районе	ежегодно 4 квартал	управляющая Дедами администрации муниципального района
7.2.	Осуществление анализа деятельности подведомственных муниципальных учреждений по реализации статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»	ежегодно	комитет образования и молодежной политики Администрации муниципального района  комитет культуры Администрации муниципального района  комитет по физической культуре и спорту Администрации муниципального района
7.3.	Организация работы по своевременному представлению руководителями подведомственных муниципальных учреждений сведений о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и приему указанных сведений, проведению проверок достоверности и полноты сведений, представляемых руководителями подведомственных муници-	январь-апрель 2021  январь-апрель 2022  январь-апрель 2023	комитет образования и молодежной политики Администрации муниципального района  комитет культуры Администрации муниципального района  комитет по физической культуре и спорту Администра-

1	2	3	4
	пальных учреждений		ции муниципального района комитет организационной и кадровой работы Администрации муниципального района (в отношении руководителя МКУ «Служба заказчика»)
7.4.	Отражение в ежегодном отчете о деятельности Счетной палаты муниципального района вопросов участия в пределах своих полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции	ежегодно декабрь	счетная палата Маловишерского муниципального района (по согласованию)
7.5.	Осуществление мониторинга за декларированием отсутствия личной заинтересованности (конфликта интересов) между членами комиссии по осуществлению закупок и участниками закупки, заявки которых рассматриваются, а также заказчиком и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при осуществлении закупок у единственного поставщика	ежеквартально	муниципальное казенное учреждение «Служба заказчика» (по согласованию)
7.6.	Осуществление анализа информации об участниках закупок на предмет установления фактов аффилированных связей с уполномоченными муниципальными служащими, служащими членам комиссий по осуществлению закупок	ежеквартально	муниципальное казенное учреждение «Служба заказчика» (по согласованию)
<b>8. Обеспечение контроля за реализацией мероприятий плана по противодействию коррупции в Администрации муниципального района</b>			
8.1.	Подготовка отчета о реализации мероприятий плана по противодействию коррупции в Администрации муниципального района	ежегодно до 1 апреля 2021 года до 1 апреля 2022 года до 1 апреля 2023 года	комитет организационной и кадровой работы Администрации муниципального района
8.2.	Обеспечение размещения отчета о состоянии коррупции и реализации мер по противодействию коррупции в Администрации муниципального района на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»	ежегодно, до 20 числа месяца, следующего за отчетным	комитет организационной и кадровой работы Администрации муниципального района